

REGULAMIN RADY RODZICÓW

Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu

Postanowienia ogólne

§ 1

Rada Rodziców jest społeczną, niezależną i samorządną reprezentacją wszystkich rodziców i opiekunów prawnych dzieci Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu.

- 1) Rada Rodziców działa na podstawie: ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59 i 949), ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189) oraz postanowień Statutu Szkoły Podstawowej nr 22 i niniejszego Regulaminu.
- 2) Ilekroć w regulaminie jest mowa o :
 - a) Dyrektorze – oznacza dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 20 we Wrocławiu,
 - b) Karcie Nauczyciela – oznacza ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189),
 - c) Oddziale – oznacza dzieci jednego oddziału Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu,
 - d) Komisji Rewizyjnej – oznacza Komisję Rewizyjną Rady Rodziców,
 - e) Prezydium – oznacza Prezydium Rady Rodziców,
 - f) Radzie – (skrót: RR) oznacza Radę Rodziców Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu,
 - g) Radzie Oddziałowej – oznacza organ wybierany przez rodziców poszczególnych oddziałów,
 - h) Radzie Pedagogicznej – oznacza Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu,
 - i) Rodzicach – oznacza rodziców lub opiekunów prawnych dzieci Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu,
 - j) Społeczności Szkolnej – Rodzice, Dzieci, Dyrektor, Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu,
 - k) Samorządzie Uczniowskim – oznacza Samorząd Uczniowski w Szkole Podstawowej nr 22 we Wrocławiu
 - l) Statucie – oznacza statut Szkoły Podstawowej nr 22 we Wrocławiu,
 - m) Szkole– (skrót: SP 22) oznacza Szkołę Podstawową nr 22 we Wrocławiu,

- n) Uchwale – oznacza decyzję, podejmowaną większością co najmniej 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych,
- o) Ustawie – oznacza ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59 i 949);

Rozdział I

Cele i zadania Rady

§ 2

1. Rada reprezentuje Rodziców w zakresie swoich kompetencji ustawowych i zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Podstawowym celem Rady jest reprezentowanie interesów rodziców dzieci Szkoły poprzez podejmowanie działań, jako organ Szkoły oraz wspieranie Dyrektora i Rady Pedagogicznej w pracy na rzecz dobra dzieci.
3. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:
 - 1) pobudzanie aktywności Społeczności Szkolnej i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły;
 - 2) zapewnienie Rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością Szkoły;
 - 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych na podstawie obowiązujących przepisów prawa i Statutu Szkoły Podstawowej nr 22
 - 4) współpracę z Dyrektorem i Radą Pedagogiczną;
 - 5) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności Szkoły i ustalenie zasad ich wydatkowania;
 - 6) finansowanie i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły oraz Samorządu Uczniowskiego
 - 7) organizowanie współpracy z Dyrektorem i Radą Pedagogiczną w celu podniesienia jakości pracy Szkoły.

Rozdział II

Zasady wyboru Rad oraz struktura jej organów wewnętrznych

§ 3

1. Podstawą powołania Rady są przeprowadzone wybory do wszystkich Rad Oddziałowych.
2. Wybory do Rad Oddziałowych i Rady odbywają się w sposób tajny i demokratyczny.
3. Wybory do Rad Oddziałowych i Rady przeprowadza się na pierwszym zebraniu Rodziców każdego Oddziału na początku roku szkolnego, nie później niż do dnia 20 września każdego roku.
4. W wyborach do Rad Oddziałowych i Rady jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.
5. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i skarbnika.
6. W skład Rady wchodzi po jednym przedstawicielu Rad Oddziałowych.
7. Odwołanie członka Rady Oddziałowej może nastąpić w czasie każdego zebrania klasowego, na wniosek $\frac{1}{4}$ liczby Rodziców zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej połowy Rodziców uprawnionych do głosowania.
8. Zebranie, podczas którego dokonuje się wyboru lub odwołania członków Rady, prowadzi Rodzic, wybrany w głosowaniu jawnym jako Przewodniczący zebrania.
9. Dla przeprowadzenia tajnych wyborów, zebrani wybierają w głosowaniu jawnym Komisję Skrutacyjną. W celu przeprowadzenia tajnego głosowania Komisja Skrutacyjna sporządza karty do głosowania, rozdaje je Rodzicom uczestniczącym w zebraniu i zabiera je, z zachowaniem zasady reprezentatywności Rodziców.
10. Kandydatów do Rady, za ich zgodą, zgłaszają Rodzice uczestniczący w zebraniu. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
11. Sprawy związane z procedurą wyborczą nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzyga zebranie Rodziców każdego Oddziału.
12. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające w trybie określonym w ust. 4 – 9.
13. Zastępstwo przedstawiciela Rady Oddziałowej na zebraniu Rady Rodziców może pełnić inny członek Rady Oddziałowej z prawem głosu.

§ 4.

1. Kadencja Rady trwa jeden rok.
2. Pierwsze zebranie Rady prowadzi dotychczasowy Przewodniczący, a w razie jego nieobecności inny członek Prezydium poprzedniej kadencji.
3. Rada, na pierwszym posiedzeniu w nowym roku szkolnym wybiera zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby członków:
 - 1) Prezydium składające się z 3 osób. Przewodniczącego Rady w głosowaniu tajnym, głosami wszystkich obecnych członków Rady. Wiceprzewodniczącego z funkcją Sekretarza i Skarbnika Rady;
 - 2) Komisję Rewizyjną składającą się z 2 osób, przy czym nie mogą one wchodzić w skład innych organów Rady. Wskazane jest, aby przynajmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej posiadał doświadczenie w kwestiach związanych z przepisami prawa finansowego i rachunkowości.
4. Odwołanie Prezydium może nastąpić na wniosek co najmniej 3 członków Rady zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 3/4 członków Rady.
5. W przypadku rezygnacji lub odwołania Przewodniczącego albo innego członka Prezydium, Rada niezwłocznie dokonuje wyboru na zwolnione miejsce w trybie przewidzianym w punkcie 3.

Rozdział III

Kompetencje i zasady działania Rady oraz jej organów wewnętrznych.

§ 5

1. Kompetencje Rady określają przepisy Ustawy, Karty Nauczyciela i aktów wykonawczych do tych ustaw.
2. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - 1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Szkołą;

- 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, o którym mowa w art. 26 Ustawy;
- 3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności wychowania;
- 4) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli Szkoły;
- 5) udział w komisji konkursowej powołanej przez organ prowadzący w celu wyłonienia kandydata na Dyrektora Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 20;
- 6) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora ;
- 7) uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian;
- 8) powoływanie Zespołów Zadaniowych Rady;
- 9) opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenia lub inne organizacje;
- 10) porozumiewanie się z Radami innych szkół i placówek w szczególności lokalnych, ustalając zasady i zakres współpracy;
- 11) wykonywanie innych zadań przewidzianych przez niniejszy Regulamin, przepisy Ustawy i Karty Nauczyciela.

§ 6

1. Rada działa zgodnie z jej kompetencjami.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym z tym, że pierwsze zebranie zwołuje się nie później niż do końca września każdego roku szkolnego.
3. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek $\frac{1}{4}$ członków Rady oraz na wniosek Dyrektora lub Rady Pedagogicznej.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków Rady w ustalony przez Radę sposób, co najmniej 5 dni przed planowanym terminem zebrania.
5. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane nadzwyczajne zebranie Rady po zawiadomieniu członków Rady najpóźniej 1 dzień przed terminem zebrania.
6. Terminy oraz tryb zwoływania zebrań, o których mowa w ust. 2 - 5, stosuje się odpowiednio do zebrań Prezydium i Rady Oddziałowej.
7. Zebrania Rady prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności inny członek Prezydium.
8. Uchwały Rady oraz kolegialnych organów wewnętrznych Rady podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków w głosowaniach jawnych.

9. W szczególnych przypadkach na wniosek członka Rady, w zebraniu może brać udział w zastępstwie inny członek Rady Oddziałowej z prawem głosu.
10. W zebraniach Rady oraz kolegialnych organów wewnętrznych Rady mogą brać udział na podstawie wniosku określającego zakres zagadnienia, przekazanego Prezydium najpóźniej 3 dni przed zebraniem:
 - 1) Rodzice;
 - 2) Dyrektor;
 - 3) osoby bądź podmioty działające na terenie przedszkola.
11. W zebraniach Rady oraz kolegialnych organów wewnętrznych Rady mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.
12. W zebraniach Rady oraz kolegialnych organów wewnętrznych Rady może brać udział każdy Rodzic w charakterze obserwatora.

§ 7

1. Prezydium wykonuje wszystkie zadania i kompetencje Rady pomiędzy jej zebraniem.
2. Do zadań Prezydium należy:
 - 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem;
 - 2) realizacja preliminarza Rady;
 - 3) nadzór nad pracami Zespołów Zadaniowych Rady.
3. Prezydium reprezentuje Radę i Rodziców wobec Dyrektora, innych organów Szkoły i na zewnątrz.

§ 8

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
2. Zadaniem Przewodniczącego jest kierowanie całokształtem prac Rady, a w szczególności:
 - 1) opracowanie projektu planu działalności z planem finansowym na dany rok szkolny z uwzględnieniem zamierzeń Rad Oddziałowych oraz zadań wynikających z planu dydaktyczno-wychowawczego i przedstawienie go do zatwierdzenia Radzie;
 - 2) dokonywanie podziału zadań i obowiązków Wiceprzewodniczącego i pozostałych członków Prezydium;
 - 3) przedstawienie opinii i postulatów Rady Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej.

3. Zadaniem Sekretarza Rady jest:
 - 1) opracowanie harmonogramu prac i zebrań Rady oraz kierowanie jego realizacją;
 - 2) organizowanie prac i zebrań Prezydium;
 - 3) nadzorowanie terminowości prac, prowadzenie korespondencji i dokumentacji zebrań (protokoły) oraz jej przechowywanie.
4. Zadaniem Skarbnika Rady jest prowadzenie całokształtu działalności finansowo – gospodarczej, a w szczególności wypełniania obowiązków określonych w przepisach wskazanych w § 12 i 13 niniejszego Regulaminu.

§ 9

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością organów Rady, osób i zadań zleconych przez Radę.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie, co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium, pod względem zgodności z preliminarzem i obowiązującymi przepisami prawa;
 - 2) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady;
 - 3) wykonywanie innych zadań kontrolnych powierzonych przez Radę;
 - 4) przedstawienie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli.

§ 10

1. Członkowie wszystkich organów Rady wykonują swoją pracę społecznie.
2. Rada, Prezydium, Komisja Rewizyjna i Zespoły Zadaniowe dokumentują każdorazowo swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
3. Protokół z obrad Rady podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
4. Protokół z obrad Prezydium i innych organów Rady winien być opatrzony podpisami wszystkich osób w nich uczestniczących.
5. Uchwały Rady podpisuje Prezydium Rady.
6. Uchwały Prezydium podpisuje Prezydium Rady.
7. Rada raz w roku składa ogółowi Rodziców pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją Komisji Rewizyjnej o wynikach kontroli jej działalności.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady

§ 11

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - 1) dobrowolne składki rodziców Szkoły. Wysokość dobrowolnej, rocznej składki rodziców ustala się większością głosów na pierwszym zebraniu Rady Rodziców;
 - 2) darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych;
 - 3) dochody z innych źródeł.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym szczególnie udzielania Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowania i opieki nad uczniami oraz koszty działalności Rady.
3. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:
 - 1) poprawę bazy materialnej szkoły;
 - 2) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły;
 - 3) wycieczki szkolne;
 - 4) imprezy szkolne;
 - 5) nagrody, stypendia;
 - 6) zapomogi;
 - 7) obsługę finansową Rady Rodziców
 - 8) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów;
 - 9) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą;
4. Środki pieniężne są gromadzone i przechowywane na koncie bankowym, dokumenty bankowe podpisują każdorazowo Przewodniczący i Skarbnik zgodnie ze wzorem podpisów w banku.
5. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Nauczyciele SP 22;
 - 3) Rady Oddziałowe;
 - 4) Samorząd Uczniowski;

6. W imieniu Rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie Prezydium: Przewodniczący i Skarbnik. W wyjątkowych sytuacjach losowych, drugi podpis może być złożony przez Wiceprzewodniczącego Rady.
7. Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:

RADA RODZICÓW
Szkoła Podstawowa nr 22
ul. Karpnicka 2
54-061 Wrocław

§ 12

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz. W preliminarzu planowane przychody i wydatki powinny być zbilansowane. Ujęte w preliminarzu kwoty powinny wynikać z odpowiednich kalkulacji szczegółowych.
2. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
3. W przypadku wydatkowania środków publicznych mają zastosowanie przepisy dotyczące finansów publicznych.

§ 13

Sprawy nie uregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział V

Przepisy końcowe

§ 14

Regulamin niniejszy obowiązuje po przyjęciu go przez Radę na mocy Uchwały (załącznik nr 1/REG)